



Menjadi Penulis: Indonesian Journal of Librarianship

Talkshow M-PUS FPPTI Jabar, 27 Februari 2026



“menulis adalah proses mengikat ide,
mengemas gagasan menjadi kekayaan
intelektual abadi, yang akan
berdampak di kemudian hari”

K.G. Pambayun, M.Si

(Editor in Chief IJOLIB, Koor Komisi I
FPPTI Jabar, Kaperpus IPDN Jatinangor)



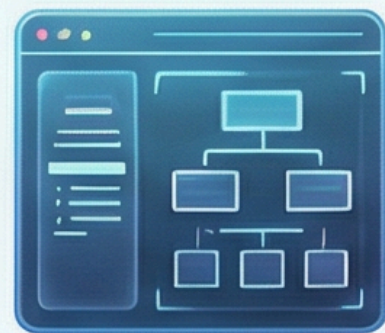


Pedoman Penulisan Manuskrip Indonesian Journal of Librarianship (IJOLIB)



Langkah 1: Ketentuan Umum & Format Dokumen

- Format Dokumen Standar: A4, Cambria 11pt, spasi 1, margin (Kiri 40mm, Kanan/Bawah 20mm, Atas 25mm).
- Panjang Naskah 4.000 - 7.000 Kata: Bahasa Indonesia atau Inggris (hindari istilah asing tidak perlu).
- Identitas Penulis Tanpa Gelar: Nama tebal (bold), afiliasi & negara di footnote halaman pertama.



Langkah 2: Anatomi Bagian Awal

- Judul Artikel yang Efektif: 12-16 kata, Cambria 14pt Bold, singkat, jelas, menunjukkan isi, dalam Bahasa Inggris.
- Abstrak 5 Komponen (200-250 Kata): Memuat Permasalahan, Tujuan, Metode, Hasil, dan Kesimpulan dalam satu paragraf (Cambria 11pt, spasi 1).
- Kata Kunci (Keywords): 3-5 kata/frasa urut abjad, dipisahkan titik koma.

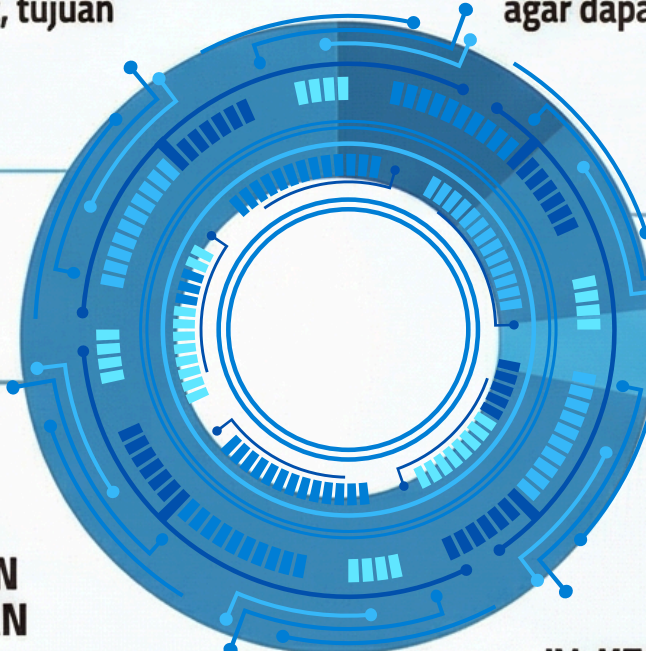
Langkah 3: Struktur Konten (Persentase Bobot)

I. PENDAHULUAN (15-20%)
Latar belakang, kajian literatur minimal 5 penelitian terdahulu, state of the art, tujuan penelitian.

II. METODE (10-20%)
Presedur penelitian dan metode analisis secara rinci agar dapat direplikasi.

III. HASIL DAN PEMBAHASAN (60-70%)
Temuan ilmiah (bukan sekadar data), kostrasi menarik, diskusi perbandingan dengan penelitian terdahulu.

IV. KESIMPULAN (5%)
Jawaban dari hipotesis atau tujuan penelitian dalam bentuk ringkasan.



Langkah 4: Instrumen Teknis & Referensi

- Tabel, Gambar, dan Persamaan: Judul di atas instrumen; gambar resolusi tinggi (≥ 300 dpi); persamaan menggunakan Equation Editor.
- Referensi Standar APA 7th Edition: Minimal 15 referensi, 80% sumber primer (jurnal/prosiding) 10 tahun terakhir; disarankan pakai Mendeley.



Contoh Penyajian Data

Tabun	Praja/Mahasiswa	Fungsional Dosen
2018	39.648	1.441
2019	56.194	1.009
2020	18.917	156
....	18.917	156

Langkah 5: Prosedur Pengiriman

- Submit via Online System: Kirim naskah melalui laman <http://ejournal.ipdn.ac.id/ijolib> setelah registrasi.
- Kontak Cadangan & Nomor WA: Jika gangguan, kirim via email ke ijolib@ipdn.ac.id dan wajib cantumkan WA aktif untuk komunikasi revisi.

SUBMIT



Kesan Pertama Editor

1. Judul Penelitian

Spesifik dan Tren riset relevan, menunjukkan kebaruan.

2. Anatomi Abstrak

Abstrak Terstruktur (**Etalase ilmiah**), dengan 30–60 detik membaca abstrak, editor bisa memutuskan: lanjut atau tidak

NB: Prioritas Hasil Riset, Kolaborasi terutama LN (VVIP)

3. Referensi

Primer, Kredibel (scopus), Dapat diakses, dan Menggunakan Manajemen Referensi

4. Substansi Lengkap

Sesuai Template, Sistematika jelas, IMRaD Kuat, Diskusi temuan (Finding Discussion)



Treatment Naskah IJOLIB



Similarity Check / AI Check

- cek Turnitin <20%,
- cek Originality AI, Tidak boleh menggunakan AI di seluruh teks (<30%). tidak boleh memanipulasi data, tidak ada Referensi Hantu



Cek Substansi

- Cek Kelengkapan Substansi (Editor)
- Cek Kedalaman dan kesesuaian substansi (Reviewer-Editor)
- Proses review Double Blinde
- Minimal ACC (2 Reviewer)



Translate-Proofread (Produksi)

Termasuk Templating dan pemeriksaan ulang naskah oleh editor dan author



Publikasi Online

Proses Indeksasi ke GS, Garuda, Sinta, dll



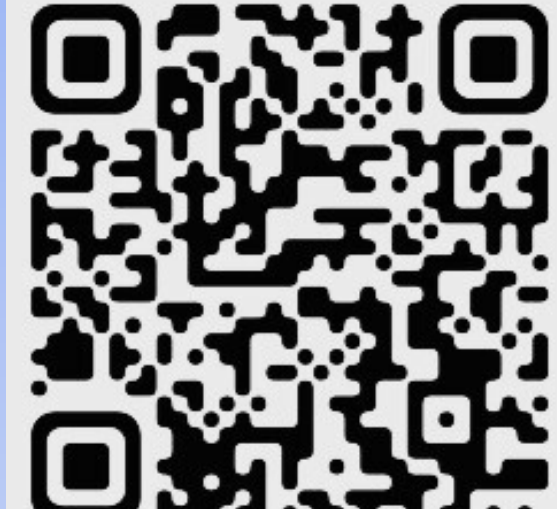
Join IJOLIB



Website IJOLIB



Join Editor/
Reviewer Board



Library Support
(Copy Editing)



@perpustakaanipdn



lib.ipdn.ac.id



perpustakaan@ipdn.ac.id